

社員採用試験実施要項 [経験者採用]

東 奥 日 報 社

東奥日報社は、編集部門、営業部門、システム・デジタル部門、経理・事務部門の強化・拡充のため、職務経験のある方を、次の要項で募集します。

【採用職種と採用人員】

採用職種は次の4職種で、採用人員はいずれも若干名です。

- ① 記者職（現場で取材する外勤記者、紙面レイアウトなどを行う内勤記者の部門）
- ② 営業職（新聞広告や新聞販売に携わる営業部門）
- ③ メディアエンジニア職（紙面制作、メディア関連の管理運用とプログラム開発の部門）
- ④ 経理・事務職（経理、総務、人事、広告管理、販売管理など管理部門）

【2026年度 応募資格】

現在、他社に就職している人でも下記の資格を満たしていれば応募できます。応募の秘密は厳守します。過去に当社に在籍していた人も応募できます。

- ① 学歴は問いませんが、採用職種で即戦力となる職務経験があることが必須です。
- ② 入社は原則として2027年4月1日ですが、当社の都合により、内定者と合意の上で早期に入社することもあります。
- ③ 採用時の身分は準社員とし、1年間の有期雇用契約を経て、正社員になります。（ただし、勤務成績によっては正社員にならない場合もあります）
- ④ 準社員期間の給与は当社基準で決めます。

【応募の方法・その他】

- ① 通年で随時応募を受け付けます。当社採用ホームページより、[経験者採用]の「入社志望書」（A4用紙2枚）をダウンロードし必要事項を記入のうえ、当社人事部へ持参または郵送してください。

▽郵送先

〒030-0180 青森市第二問屋町3-1-89
東奥日報社 総務局人事部

- ② 入社志望書上方の（志望職種＝ ）の欄は、「記者職」、「営業職」、「メディアエンジニア職」、「経理・事務職」のいずれかを必ず記入してください。
- ③ 「職務経歴書」を必ず添付して提出してください。なお、様式は自由とし、パソコンソフトによる作成でも構いません。また、「記者職」志望者は「職務経歴書」の内容を補完するため、自分で編集した媒体等のコピー、または取材し記事化された媒体のコピー、あるいは自ら取材し放送された内容をまとめたものなどを必ず添付してください。「営業職」、「メディアエンジニア職」、「経理・事務職」志望者は補完資料の提出を任意とします。
- ④ 提出された「入社志望書」「職務経歴書」および添付資料は返却しません。

- ⑤ 志望書等に記載された個人情報採用選考に限って使用し、当社の個人情報管理規定に基づいて厳正に管理します。採用選考終了後は不採用となった人の志望書等は適切な方法で廃棄します。

【選考方法】

① 書類選考

筆記試験は行いません。書類選考合格者に対し、インターネットを利用した適性検査受検について、メールでお知らせします。

② 個人面接・作文・健康診断（書類選考合格者のみ）

書類選考合格者には面接日をお知らせします。当日は当社産業医の医療機関（青森駅近く）で健康診断を受けていただきます。不可抗力的な場合を除いて遅刻は認めません。筆記具は各自用意してください。

【最終採否通知】

採用、不採用の連絡は、個人面接・作文・健康診断を行った全員に対して、郵便で本人宛てに通知します。なお、電話等での採否の問い合わせには応じられません。

【採用実績】

- ・平成 24 年 記者職 1 名採用。1 年後社員登用。
- ・平成 25 年 記者職 1 名採用。1 年後社員登用。
- ・平成 26 年 記者職 1 名、営業職 1 名、事務職 1 名採用。1 年後 3 名社員登用
- ・平成 27 年 記者職 1 名、営業職 1 名採用。1 年後 2 名社員登用
- ・平成 28 年 採用なし
- ・平成 29 年 採用なし
- ・平成 30 年 記者職 1 名採用。1 年後 1 名社員登用
- ・2019 年 採用なし
- ・2020 年 採用なし
- ・2021 年 記者職 1 名採用。1 年後 1 名社員登用
- ・2022 年 記者職 2 名採用。1 年後 2 名社員登用
- ・2023 年 総務職 1 名採用。1 年後 1 名社員登用
- ・2024 年 採用なし
- ・2025 年 記者職 1 名、メディアエンジニア職 1 名採用

【採用時処遇】

大卒者の例（独身・自宅通勤・通勤費別途支給）

- ・27 歳 準社員料月額 260,000 円程度
- ・30 歳 準社員料月額 270,000 円程度
- ・35 歳 準社員料月額 290,000 円程度
- ・40 歳 準社員料月額 330,000 円程度

社員登用後は正社員基準に給料体系および金額を改定。

以 上